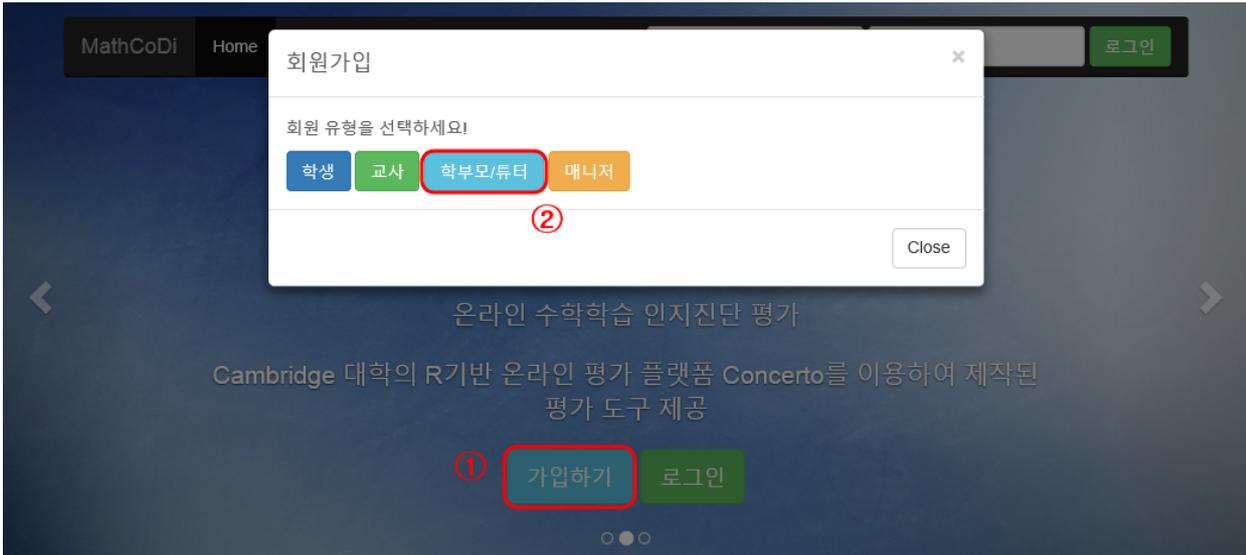




MathCoDi 사용자 매뉴얼 (학부모/튜터용)

서울대학교 사범대학
수학평가연구실
2016. 4.

1. MathCoDi (<http://mathcodi.snu.ac.kr>) 회원 가입



- ① '가입하기' 버튼 클릭 후
- ② 회원 유형에 해당하는 '학부모/튜터' 버튼 클릭

학부모/튜터 사용자로 가입합니다.

③ 이름:

④ 아이디:

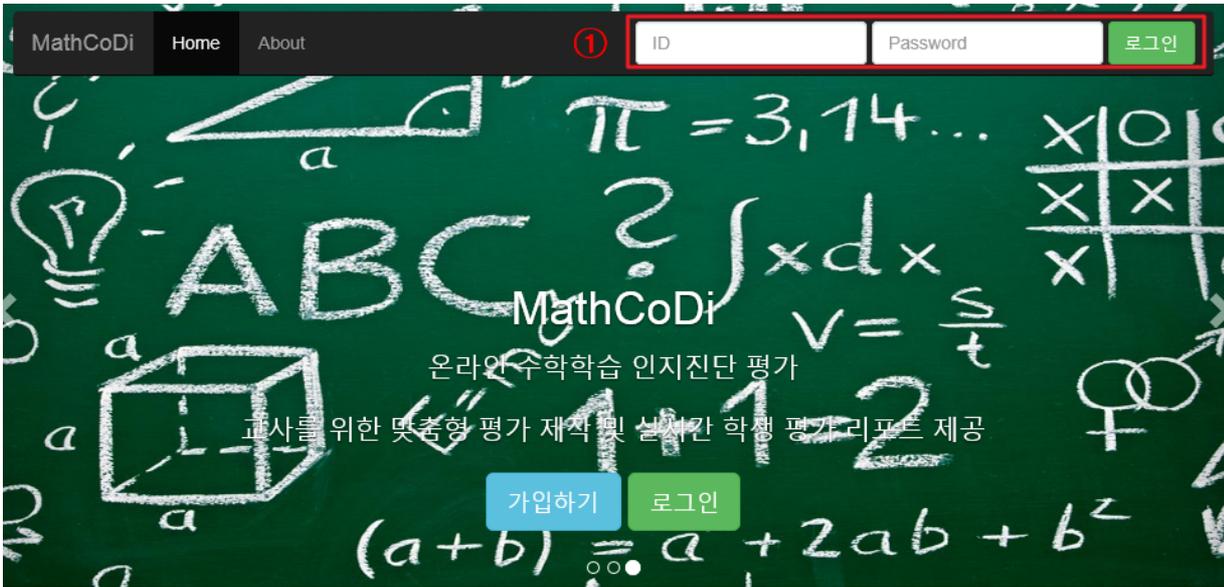
⑤ 비밀번호:
비밀번호 확인:

⑥ 이메일:

⑦

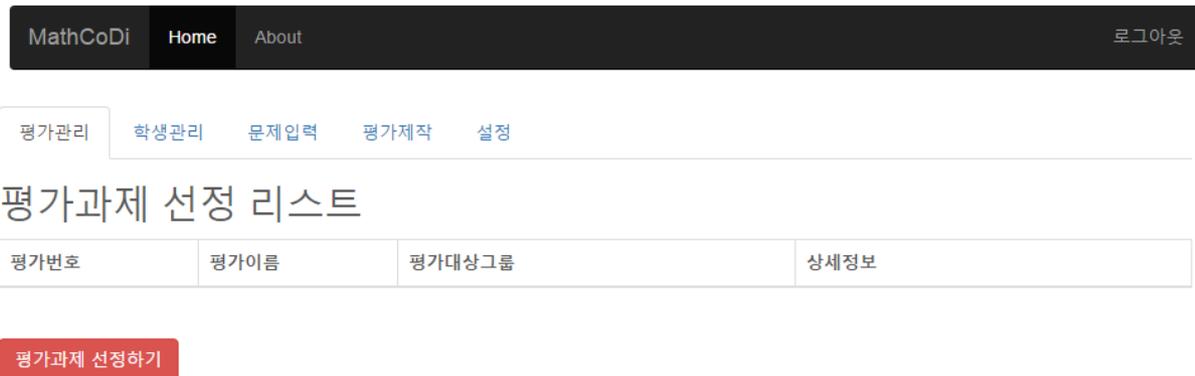
- ③ 이름 입력(실명 기입)
- ④ 아이디 입력: 영문, 숫자 혼합하여 아이디 지정
- ⑤ 비밀번호 지정
- ⑥ 이메일 주소 입력
- ⑦ ③~⑥을 모두 입력한 뒤 '회원가입' 버튼을 클릭하여 회원가입 완료.

2. MathCoDi 로그인



① ID와 비밀번호 입력 후 '로그인' 버튼 클릭하여 로그인.

▶ 로그인에 성공하면 아래와 같은 [평가관리] 화면이 메인에 나타남.



3. MathCoDi 학부모/튜터 기능 설명

■ 평가관리

[평가관리] 탭에서는 자신이 관리하는 학생들에게 제시될 평가과제를 선정하고 관리할 수 있음.



① ‘평가과제 선정하기’ 버튼을 클릭하면 홈페이지 상에서 제작된 평가 리스트가 아래와 같이 나타남.



평가리스트

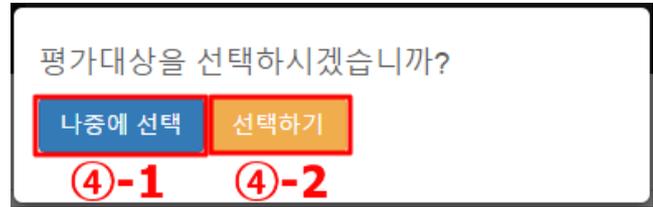
평가번호	평가제목	평가대상	평가유형	평가길이	선택
Test-M-2-1	테스트용 평가	중2	인지진단평가	5문제 ②	<input type="button" value="미리보기"/> <input type="button" value="선택하기"/> ③
Test-M-2-2	테스트용 평가2	중2	인지진단평가	3문제	<input type="button" value="미리보기"/> <input type="button" value="선택하기"/>
Test-M-2-3	일차방정식과 일차부등식 진단평가	중2	형성평가	17문제	<input type="button" value="미리보기"/> <input type="button" value="선택하기"/>
Test-M-2-4	일차방정식과 일차부등식 진단평가	중2	형성평가	25문제	<input type="button" value="미리보기"/> <input type="button" value="선택하기"/>
Test-M-2-5	테스트용 평가 교사제작	중2	총괄평가	2문제	<input type="button" value="미리보기"/> <input type="button" value="선택하기"/>

단기

② ‘미리보기’ 버튼을 클릭하면 오른쪽과 같이 평가를 미리 확인할 수 있는 창이 나타나며, 미리보기 창에서 문제들을 직접 풀어보면 그 결과까지 확인할 수 있음.



③ '선택하기' 버튼을 클릭하면 오른쪽과 같이 평가대상 선택 여부를 묻는 창이 나타남.



④-1 '나중에 선택' 버튼을 클릭하면 평가대상이 지정되지 않은 상태로 평가가 선택되어 선정 리스트에 추가됨.

④-2 '선택하기' 버튼을 클릭하면 아래와 같이 평가대상을 선택하는 메뉴가 나타남.



⑤ 평가 대상 그룹을 선택하고(체크박스 클릭)

⑥ 링크공개 여부를 선택한 뒤

⑦ '선택저장' 버튼을 누르면 평가 선택이 완료되고, 아래와 같이 "평가과제 선정 리스트"가 나타남.



평가과제 선정 리스트

평가번호	평가이름	평가대상그룹	상세정보
Test-M-2-2	테스트용 평가2	그룹선택 없음 ④-1 '나중에 선택'을 클릭했을 때	중2-인지진단평가(3문제) 미리보기 그룹선택편집 리스트삭제
Test-M-2-1	테스트용 평가	가우스2 ④-2 평가대상을 선택했을 때	중2-인지진단평가(5문제) 미리보기 그룹선택편집 리스트삭제

평가과제 선정 리스트

평가번호	평가이름	평가대상그룹	상세정보
Test-M-2-2	테스트용 평가2	그룹선택 없음	중2-인지진단평가(3문제) 미리보기 그룹선택편집 리스트삭제
Test-M-2-1	테스트용 평가	가우스2 멤버보기 평가통계 평가링크달기 ⑧ ⑨ ⑩	중2-인지진단평가(5문제) 미리보기 그룹선택편집 리스트삭제 ⑪

⑧ ‘멤버보기’ 버튼을 누르면 평가대상그룹의 멤버를 확인할 수 있으며, 평가 기록이 있는 학생의 이름을 클릭하면 평가결과를 확인할 수 있음.

그룹멤버 ×

이름을 클릭하면 개인 평가결과를 상세히 볼 수 있습니다!

[송중기 박보검](#) 친구

송중기의 평가결과 1 (2016-04-20 22:52:57에 수행)

문제번호	응답	채점결과
1	3,4,5,6	O
2	3,4	O
3	4	O
4	4	X
5	5	X

인지요소

- A1: 일차부등식의 해의 의미(M-10-C1)
- A2: 일차부등식 풀기(M-10-C2)
- A3: 식의 값 (대입)(M-6-C2)
- A4: 일차방정식의 해의 의미(M-7-C1)
- A5: 일차방정식 풀기(M-7-C2)

```

graph TD
    A1((A1  
99% 달성)) --> A2((A2  
96% 달성))
    A1 --> A4((A4  
5% 달성))
    A2 --> A3((A3  
50% 달성))
    A4 --> A5((A5  
3% 달성))
  
```

⑨ ‘평가통계’ 버튼을 누르면 그룹멤버 전체의 평가과제 수행 현황 및 통계를 한 눈에 확인할 수 있으며, 학생의 이름을 클릭하면 개별 학생의 통계도 확인할 수 있음.

평가결과 x

그룹멤버 3명 중 2명이 과제를 수행했습니다!

이름	점수	상세결과	인지진단결과										
송중기	3/5	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: #90EE90;">1</td> <td style="background-color: #90EE90;">2</td> <td style="background-color: #90EE90;">3</td> <td>4</td> <td>5</td> </tr> </table>	1	2	3	4	5	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: #FFD700;">A1</td> <td style="background-color: #FFD700;">A2</td> <td>A3</td> <td>A4</td> <td>A5</td> </tr> </table>	A1	A2	A3	A4	A5
1	2	3	4	5									
A1	A2	A3	A4	A5									
박보검	3/5	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: #90EE90;">1</td> <td>2</td> <td style="background-color: #90EE90;">3</td> <td style="background-color: #90EE90;">4</td> <td>5</td> </tr> </table>	1	2	3	4	5	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: #FFD700;">A1</td> <td style="background-color: #FFD700;">A2</td> <td style="background-color: #FFD700;">A3</td> <td>A4</td> <td>A5</td> </tr> </table>	A1	A2	A3	A4	A5
1	2	3	4	5									
A1	A2	A3	A4	A5									
진구	0/5	과제미수행	과제미수행										
평균	3.0/5	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>2/2</td> <td>1/2</td> <td>2/2</td> <td>1/2</td> <td>0/2</td> </tr> </table>	2/2	1/2	2/2	1/2	0/2	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>2/2</td> <td>2/2</td> <td>1/2</td> <td>0/2</td> <td>0/2</td> </tr> </table>	2/2	2/2	1/2	0/2	0/2
2/2	1/2	2/2	1/2	0/2									
2/2	2/2	1/2	0/2	0/2									

진단요소 전체통계

A1: 일차부등식의 해의 의미(전체 학생 중 100% 숙달)

A2: 일차부등식 풀기(전체 학생 중 100% 숙달)

A3: 식의 값 (대입)(전체 학생 중 50% 숙달)

A4: 일차방정식의 해의 의미(전체 학생 중 0% 숙달)

A5: 일차방정식 풀기(전체 학생 중 0% 숙달)

진단요소 개별통계

송중기 박보검 진구

⑩ ‘평가링크열기(닫기)’ 버튼을 이용하여 한 번의 클릭으로 평가링크를 열고 닫을 수 있음. (‘그룹선택편집’에서도 그룹별 평가링크 오픈 여부를 설정할 수 있음.)

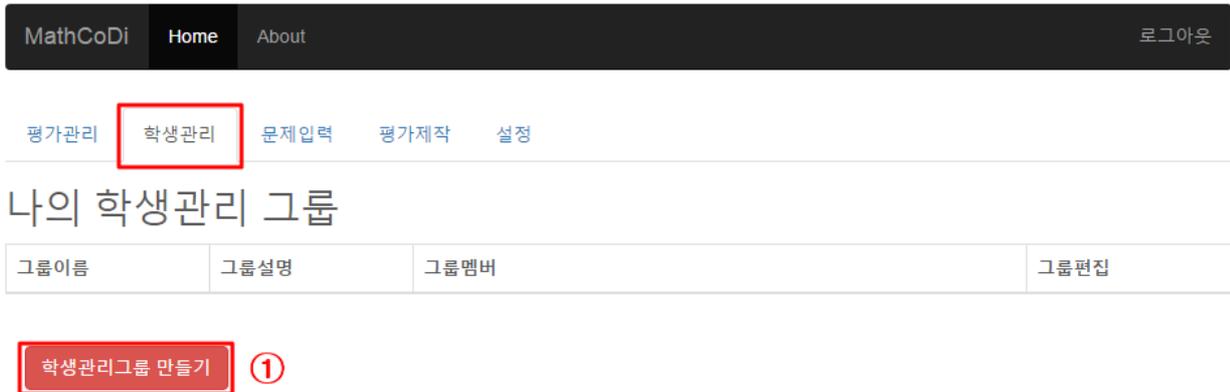
⑪ ‘리스트삭제’ 버튼을 누르면 아래와 같이 삭제여부를 최종 확인하는 창이 나타나고 ‘네’를 클릭하면 평가가 리스트에서 삭제됨.

테스트용 평가(Test-M-2-1) : 리스트에서 삭제하시겠습니까?

학생의 평가기록이 있는 경우에는 데이터가 보존되고 과거평가보기에서 다시 볼 수 있습니다. 기록이 없는 경우는 리스트 선정기록이 영구삭제됩니다!

■ 학생관리

[학생관리] 탭에서는 학생들의 그룹을 만들고 관리할 수 있으며, 개별 학생의 평가 기록을 확인할 수 있음.

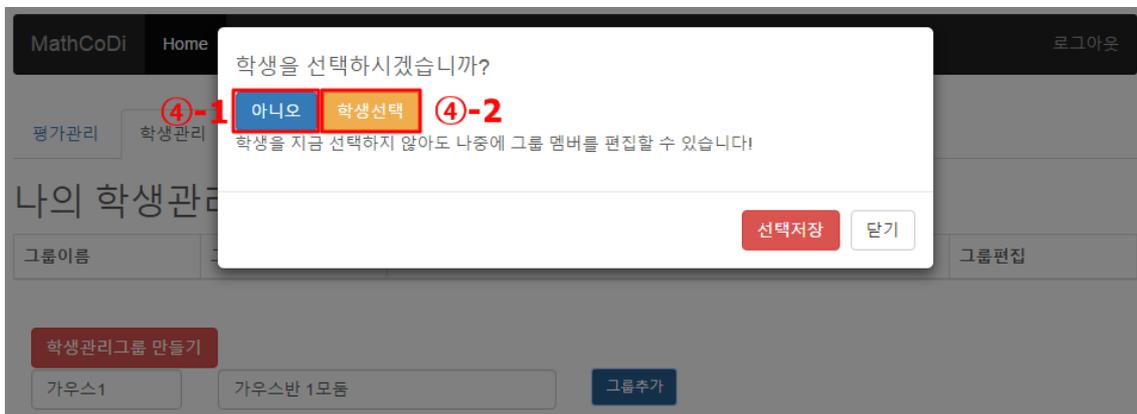


① '학생관리그룹 만들기' 버튼 클릭



② 그룹이름을 지정하고 그룹설명을 입력한 뒤

③ '그룹추가' 버튼을 클릭하면 아래와 같이 학생을 선택하는 창이 나타남.



④-1 '아니오' 버튼을 클릭하면 창이 닫히면서 그룹 멤버가 없는 그룹이 생성됨.
(그룹 멤버는 이후에 편집 기능(⑧)을 이용하여 선택할 수 있음)

④-2 '학생선택' 버튼을 클릭하면 아래와 같이 학생을 선택하는 창이 나타남.

학생을 선택하시겠습니까?

학생을 지금 선택하지 않아도 나중에 그룹 멤버를 편집할 수 있습니다!

그룹멤버 리스트

송중기(s1) ⑥

학생아이디: ⑤

⑦

- ⑤ 학생 아이디를 입력한 뒤 '추가' 버튼을 누르면
- ⑥ 그룹멤버 리스트에 학생이 추가된 것을 확인할 수 있음.
- ⑦ 학생을 모두 추가한 뒤 '선택저장' 버튼을 누르면 그룹 생성이 완료됨.

평가관리 **학생관리** 문제입력 평가제작 설정

나의 학생관리 그룹

그룹이름	그룹설명	그룹멤버	그룹편집
가우스1	가우스반 1모둠	없음	<input type="button" value="편집"/> <input type="button" value="삭제"/> ⑧ ⑨
가우스2	가우스반 2모둠	송중기,박보검,진구	<input type="button" value="편집"/> <input type="button" value="삭제"/>

④-1 '아니오'를 선택했을 때

④-2 학생을 직접 선택했을 때

⑧ '편집' 버튼을 누르면 오른쪽과 같이 학생을 선택하는 창이 나타나며, 학생을 새로 추가하거나 기존의 학생을 삭제할 수 있음.

학생관리그룹 이름 및 정보

그룹멤버 리스트

학생아이디:

⑨ '삭제' 버튼을 누르면 오른쪽과 같이 삭제 여부를 확인하는 메시지가 나오며 '네'를 클릭하면 그룹이 삭제됨.

가우스1 그룹을 삭제하시겠습니까?

나의 학생관리 그룹

그룹이름	그룹설명	그룹멤버	그룹편집
가우스1	가우스반 1모듬	없음	편집 삭제
가우스2	가우스반 2모듬	송중기,박보검,진구 ⑩	편집 삭제

학생관리그룹 만들기

그룹이름

그룹설명

그룹추가

⑩ 그룹멤버의 이름을 클릭하면 학생의 평가 히스토리를 확인하는 창이 나타나며, 테스트명을 클릭하면 아래와 같이 평가 결과를 확인할 수 있음.

송중기의 평가 히스토리 보기 ×

1. [테스트용 평가2](#)(2016-04-20 22:52:57 에 수행)

송중기의 평가결과 1 (2016-04-20 22:52:57에 수행)

문제번호	응답	채점결과
1	3,4,5,6	○
2	3,4	○
3	4	○
4	4	X
5	5	X

인지요소

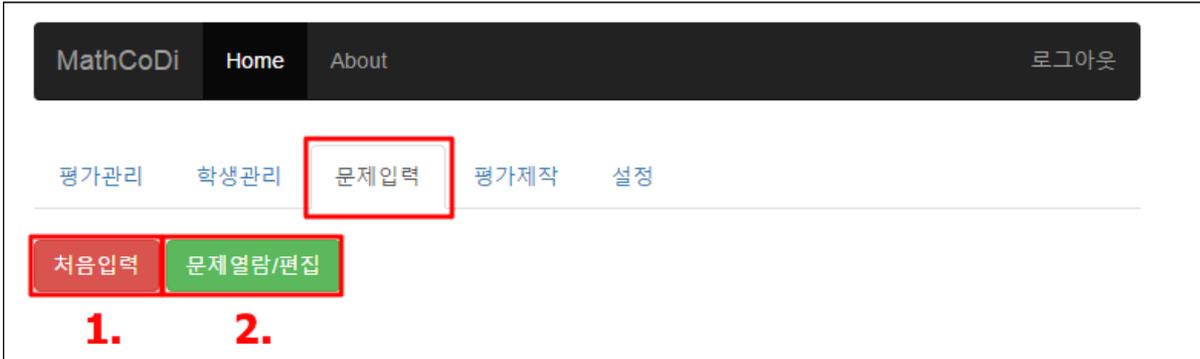
A1: 일차부등식의 해의 의미(M-10-C1)
A2: 일차부등식 풀기(M-10-C2)
A3: 식의 값 (대입)(M-6-C2)
A4: 일차방정식의 해의 의미(M-7-C1)
A5: 일차방정식 풀기(M-7-C2)

```

graph TD
    A1((A1  
99% 달성)) --> A2((A2  
96% 달성))
    A1 --> A4((A4  
5% 달성))
    A2 --> A3((A3  
50% 달성))
    A2 --> A4
    A4 --> A5((A5  
3% 달성))
  
```

■ 문제입력

[문제입력] 탭에서는 문제를 새로 입력하거나 기존에 저장되어 있던 문제를 열람하고 편집할 수 있음.



1. 문제 입력하기

1) 영역선택

문제번호 : M-1-?

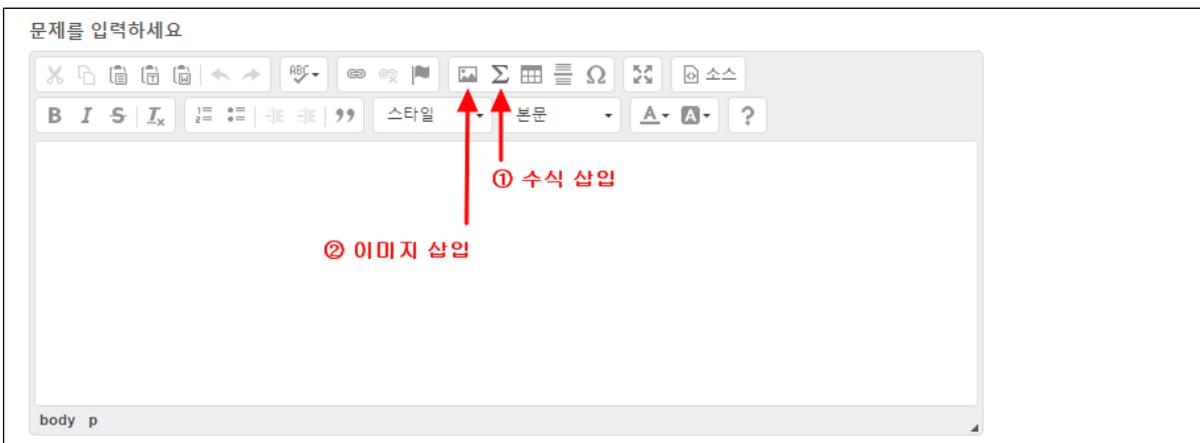
영역선택

중학교 ▼ 1학년 ▼ 수와 연산 ▼

소인수분해 ▼

- 학교-학년-대영역-소단원을 차례대로 지정.
- 이를 지정하고 나면 문제번호의 앞 두 자리가 학교-소단원에 따라 자동적으로 결정되며(ex. M-1-?), 마지막 자리는 문제를 저장하면 결정됨.

2) 문제의 입력

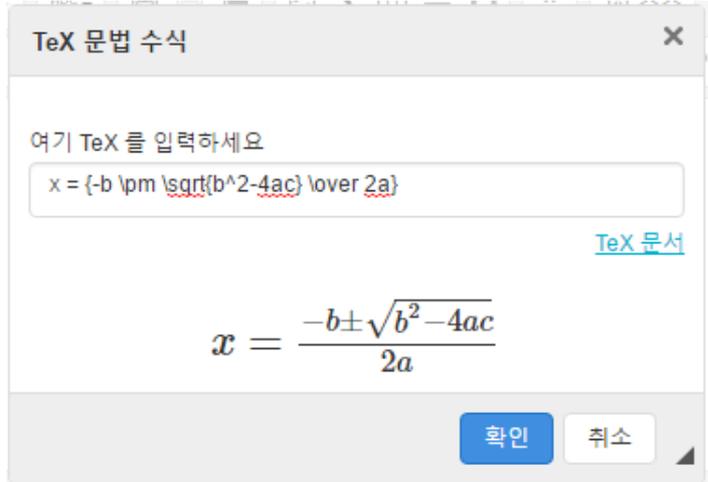


- 문제를 입력창에 입력하며, 수식이나 이미지의 삽입이 필요한 경우 상단의 버튼을 클릭하고 다음의 방법에 따라 삽입:

① 수식 삽입

Σ 버튼을 클릭하면 다음과 같이 수식을 삽입하는 창이 나타남.

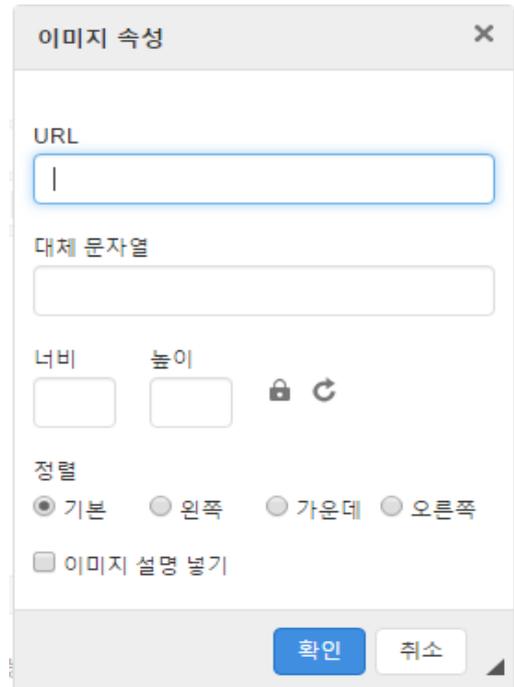
- 수식 입력은 기본적으로 TeX 문법을 따름. TeX 문법을 모르는 경우 [TeX 문서](#) 버튼을 눌러 TeX 문법 위키백과 페이지를 참조.
- 수식 입력창에 TeX 문법에 따라 수식을 입력하면, 문서에 나타나는 식의 형태를 하단에서 확인.
- 수식을 입력한 뒤 '확인' 버튼을 누르면 창이 닫히며 문제입력창에 수식이 추가됨.



② 이미지 삽입

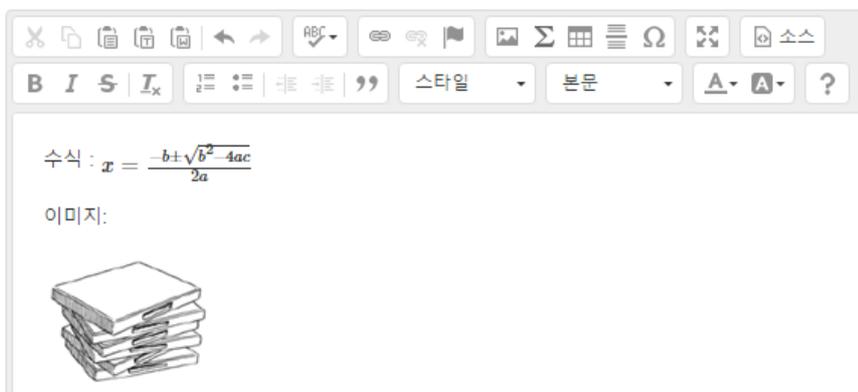
 버튼을 클릭하면 오른쪽과 같이 이미지를 삽입하는 창이 나타남.

- 이미지 입력은 기본적으로 이미지 URL을 링크시키는 방식으로 이루어짐.
- 이미지 URL을 입력하고, 너비, 높이, 정렬상태 등을 지정한 뒤 '확인' 버튼을 누르면 창이 닫히며 문제입력창에 이미지가 추가됨.



▶ 수식, 이미지 삽입 결과(예시)

문제를 입력하세요



3) 문제타입, 난이도 지정

문제타입:	<input type="radio"/> 주관식만 가능	<input type="radio"/> 객관식만 가능	<input type="radio"/> 주/객관식 모두 가능
난이도:	<input type="radio"/> 상	<input type="radio"/> 중	<input type="radio"/> 하

- 문제타입과 난이도를 지정.

4) 주관식 답 포맷과 정답 입력 (주관식 가능 문항인 경우)

주관식 답 포맷을 입력하세요!



소스

B I S Ix | | 스타일 | 문단 | ?

답:

주관식답:

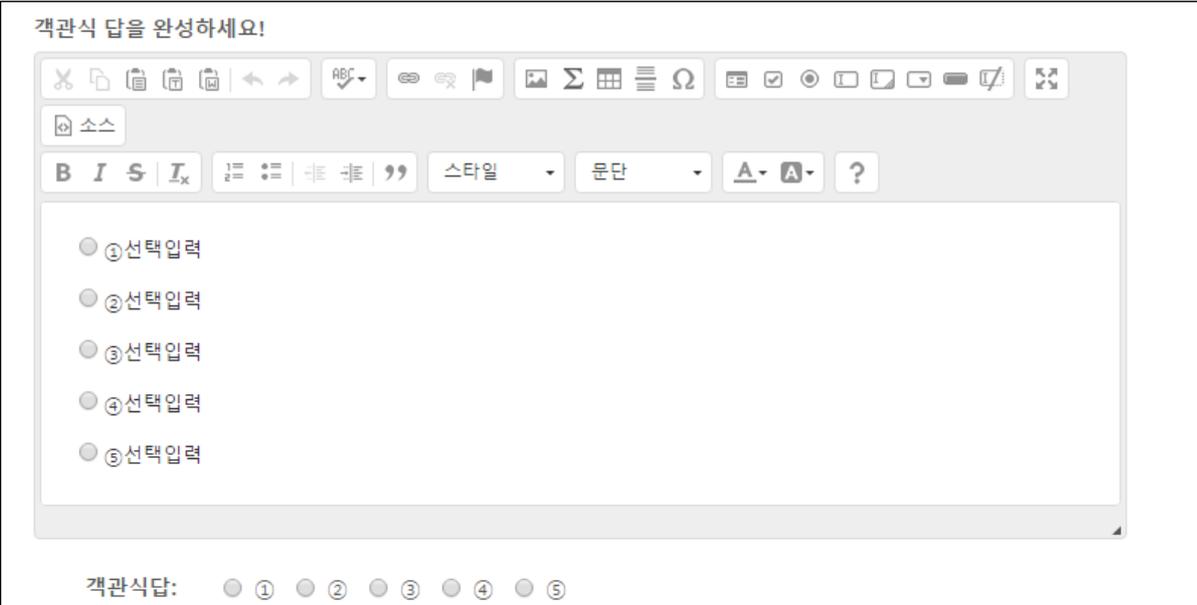
주관식 답 입력 칸이 여러개인 경우 && (두 개)를 이용하여 답을 한줄에 입력하세요!

복수정답1:

- 주관식 답의 포맷은 한 줄 입력칸()의 형태가 디폴트로 지정되어 있음(변경 가능).
- 주관식 답 입력란에 주관식 답을 입력.
- 복수정답을 허용하는 경우 '복수정답추가' 버튼을 클릭하면 복수정답 입력란이 상단에 생성됨.

5) 객관식 보기와 정답 입력 (객관식 가능 문항인 경우)

객관식 답을 완성하세요!

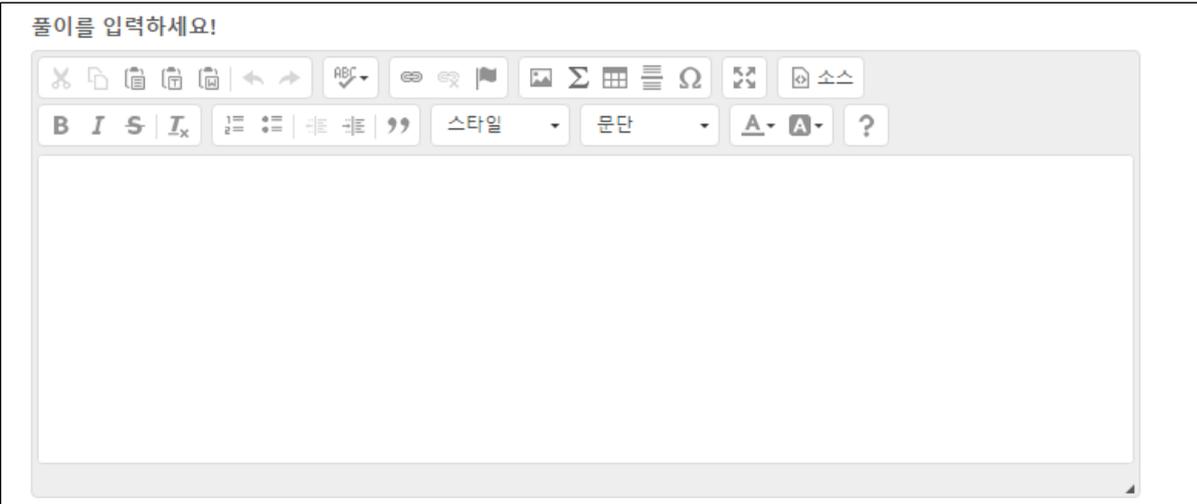


객관식답: ① ② ③ ④ ⑤

- 객관식 보기 입력란의 '선택입력' 자리에 객관식 보기를 입력.
- 정답을 체크.

6) 풀이 입력

풀이를 입력하세요!



- 풀이 입력란에 문항의 모범 풀이를 입력.
- 이 모범 풀이는 평가 응시자들에게 공개됨.

7) 진단요소(인지요소) 선택

인지요소를 체크하세요!

- 거듭제곱으로 나타내기(M-1-C1)
- 소수의 이해(M-1-C2)
- 소인수분해하기(M-1-C3)
- 최대공약수의 이해(M-1-C4)
- 서로소의 의미 이해(M-1-C5)
- 최대공약수 구하기(M-1-C6)
- 최소공배수의 이해(M-1-C7)
- 최소공배수 구하기(M-1-C8)
- 최대공약수와 최소공배수의 활용(M-1-C9)

다른 단원의 인지요소 추가

학교선택 ▼

학년선택 ▼

영역선택 ▼

인지요소 ▼

추가

- 영역선택 시 지정한 소단원과 관련된 인지요소들의 목록이 기본적으로 제시되어 있음.
- 입력 중인 문항과 관련된 인지요소들을 체크.
- 목록에 없는 인지요소를 추가하고 싶은 경우 ‘다른 단원의 인지요소 추가’ 버튼을 클릭하면 하단에 인지요소를 추가하는 기능이 나타나며, 학교-학년-영역-인지요소를 차례로 선택한 뒤 ‘추가’ 버튼을 누르면 해당 인지요소가 상단 목록에 추가됨.
※ 학교-학년-영역까지만 선택한 뒤 ‘추가’ 버튼을 누르면 해당 영역의 모든 인지요소가 상단 목록에 추가됨

 여기서 잠깐! 페이지 제일 하단의 취소 저장 최종제출 버튼 각각의 기능은?

- ▶ 취소 버튼을 누르면 경고메시지 **없이** 바로 첫 페이지로 되돌아감.
기존에 입력한 내용이 삭제되기 때문에 주의할 필요가 있음.
- ▶ 저장 버튼을 처음 누르면 문제번호가 할당됨. 문제에 대한 내용이 일부만 입력된 상황에서 중간중간 저장할 때 사용. 저장 버튼은 눌러도 페이지는 바뀌지 않음.
- ▶ 문제에 대한 내용을 모두 입력한 뒤 최종제출 버튼을 누르면 문제가 최종제출되며 첫 페이지로 돌아감.

※ 곧이어 설명할 태그 추가 기능을 사용하기 위해 먼저 저장 버튼을 클릭하며 문제를 저장해 주세요.

8) 태그 추가

선택된 태그(문항분류) 목록

태그 추가 및 편집

- 문제와 관련된 정보를 태그로 만들어서 붙여놓을 수 있음.
(문제열람 시에 태그를 이용하여 열람 가능)
- ‘태그 추가 및 편집’ 버튼을 클릭하면 아래와 같이 태그를 관리하는 창이 나타남.

태그 선택 및 추가 x

모든 태그 리스트(버튼을 선택하면 문제의 태그로 선택됩니다)

임시 임시2 임시3 임시4 임시5 ①

②

문제(M-1-1)의 태그 리스트(버튼을 선택하면 문제의 태그 리스트에서 제외됩니다)

없음 ③

닫기

- ① ‘모든 태그 리스트’에는 mathcodi 홈페이지 이용자들이 만들어놓은 모든 태그들이 나타남. 여기서 태그를 골라 클릭하면 ③ ‘문제의 태그 리스트’에 추가됨.
- ② 새로운 태그가 필요한 경우 이름을 입력한 뒤 ‘추가하기’ 버튼을 누르면 새로운 태그가 생성되어 ① ‘모든 태그 리스트’에 추가됨.
- ③ ①의 태그 리스트에서 선택한 태그들이 ‘문제의 태그 리스트’에 나타남. 여기서 태그를 클릭하면 그 태그가 리스트에서 제외됨.

9) 메모 입력(선택사항)

메모

기타 주의사항을 메모하세요!

- 문항에 대한 메모가 필요한 경우 입력.

2. 문제 열람하기

문제 열람/편집

① 단원 영역으로 선택

학교선택 ▼

학년선택 ▼

영역선택 ▼

소단원선택 ▼

문제보기

② 관심 영역으로 선택

관심문제
 내가 만든 문제

관심 태그 목록 전체 관심 태그 추가

임시2

③

<p>관심문제</p> $\frac{x-1}{2} + \frac{3x}{4}$ <p>를 간단히 나타낸 것은?</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 관심문제 상세보기 문제번호 : M-14-7 유형 : 객관식
<p>관심 태그가 달린 문제</p> $\frac{3a-5b}{2} - \frac{4a-6b}{3}$ <p>를 간단히 나타낸 것은?</p>	임시2 <input type="checkbox"/> 관심문제 상세보기 문제번호 : M-14-8 유형 : 객관식
<p>내가 만든 문제</p> <p>세 수 36, 54, 90의 최대공약수를 구하여라.</p>	<input type="checkbox"/> 관심문제 상세보기 편집 문제번호 : M-2-1 유형 : 주관식

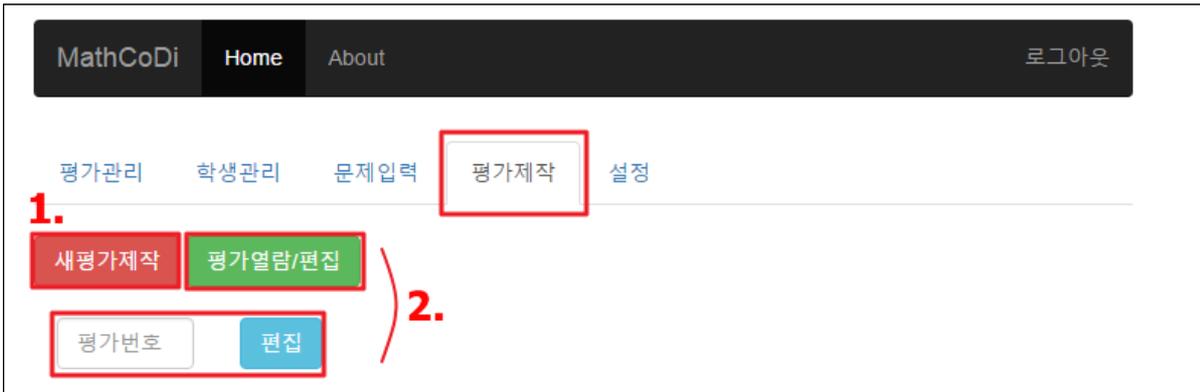
« 1 »

닫기

- 문제 열람/편집 페이지에 들어가면, ② ‘관심 영역으로 선택’이 디폴트로 지정되어 있으므로 ③의 문제 리스트에 관심문제, 내가 만든 문제, 관심 태그가 달린 문제들이 제시되어 있음. (체크를 해제하면 해당 문제는 목록에 나타나지 않음)
- 학년/영역/단원에 따라 문제를 열람하고 싶은 경우 ① ‘단원 영역으로 선택’에서 조건을 지정한 뒤 ‘문제보기’ 버튼을 누르면, 지정된 조건에 맞는 문제들이 ③의 문제 리스트에 제시됨.
- 내가 만든 문제는 문제번호 옆에 ‘편집’ 버튼이 나타나 있으며 이를 눌러 문제를 편집할 수 있음(문제 편집 화면은 문제 입력화면과 동일).
- ②에서 자신의 관심 태그 목록을 관리할 수 있음.

■ 평가제작

[평가제작] 탭에서는 학생들에게 제공할 평가를 제작하거나 기존에 저장되어 있던 평가를 열람하고 편집할 수 있음.



1. 새 평가 제작하기

1) 평가 기본정보 입력

평가번호 : Test-?-?-?

평가제목:

평가학년:

평가유형: 형성평가 총괄평가(인지진단없음) 총괄평가(인지진단평가)

평가공개: 공개 비공개

메모

- 평가 제목을 입력한다(평가 열람 시 나타나는 평가 이름).
- 평가 대상 학년 정보를 선택한다.
- 평가 유형을 선택한다.
 - 형성평가: 문제와 풀이가 교대로 제시되는 평가 유형
 - 총괄평가: 문제들만 먼저 차례로 제시되며, 평가가 종료되면 결과와 함께 각 문제의 풀이를 확인할 수 있는 평가 유형.
 - 인지진단평가: 문제에 연결되어있는 인지요소들을 이용하여 학생의 인지숙달상태를 진단하고 결과로 제시해주는 평가.
- 평가 공개 여부를 선택한다.
 - ※ 비공개를 선택하면 다른 이용자들이 평가 열람 시 볼 수 없음.
- 평가에 대한 메모가 필요한 경우 입력한다.

2) 문제 선택

⑤ 선택된 문제 리스트 **순서재배열**

순서	문제번호	문제	영역	형식, 난이도
1	M-2-1 상세보기 삭제	세 수 36, 54, 90의 최대공약수를 구하여라.	중1-수와 연산 소인수분해: 최대공약수와 최소공배수	주관식 난이도: undefined

① 문제선택/닫기
영역선택: 영역을 선택한 후 문제보기를 누르면 문제를 열람한 후 선택할 수 있습니다!

② 중학교 1학년 수와 연산 최대공약수와 최소공배수 문제보기

③ 세 수 36, 54, 90의 최대공약수를 구하여라.

④ 관심문제 문제번호: M-2-1 상세보기 **선택**

유형: 주관식

« 1 »

취소 저장 최종제출

- ① '문제선택/닫기' 버튼을 처음 클릭하면
- ② 영역을 선택하는 메뉴가 나타남. 조건을 선택한 뒤 '문제보기' 버튼을 클릭하면
- ③ 해당 문제의 목록이 하단에 나타남.
- ④ 평가에 넣고 싶은 문제를 선택하면
- ⑤ '선택된 문제 리스트'에 문제가 추가됨.
(‘삭제’ 버튼을 누르면 ‘선택된 문제 리스트’에서 해당 문제가 삭제됨)

3) 문제 순서의 재배열

선택된 문제 리스트 **순서재배열** ②

순서	문제번호	문제	영역	형식, 난이도
3	M-2-1 상세보기 삭제	세 수 36, 54, 90의 최대공약수를 구하여라.	중1-수와 연산 소인수분해: 최대공약수와 최소공배수	주관식 난이도: undefined
1	M-1-1 상세보기 삭제	28의 소인수를 모두 구하여라.	중1-수와 연산 소인수분해: 소인수분해	주관식 난이도: 하
2	M-1-2 상세보기 삭제	$3^2 \times 5$ 의 약수를 모두 구하여라.	중1-수와 연산 소인수분해: 소인수분해	주관식 난이도: 하

①

문제를 여러개 선택하고 난 뒤, 문제의 순서를 재배열하고 싶은 경우

- ① 각 문제가 제시될 순서를 지정한 뒤
- ② '순서재배열' 버튼을 클릭하면 다음과 같이 문제 순서가 재배열된 것을 확인할 수 있음.

선택된 문제 리스트		순서재배열	영역	형식, 난이도
1	M-1-2 상세보기 삭제	$3^2 \times 5$ 의 약수를 모두 구하여라.	중1-수와 연산 소인수분해:소인수분해	<input checked="" type="radio"/> 주관식 난이도 : 하
2	M-2-1 상세보기 삭제	세 수 36, 54, 90의 최대공약수를 구하여라.	중1-수와 연산 소인수분해:최대공약수와 최소공배수	<input checked="" type="radio"/> 주관식 난이도 : undefined
3	M-1-1 상세보기 삭제	28의 소인수를 모두 구하여라.	중1-수와 연산 소인수분해:소인수분해	<input checked="" type="radio"/> 주관식 난이도 : 하

2. 평가 열람/편집하기

평가관리 학생관리 문제입력 **평가제작** 설정

새평가제작 **평가열람/편집** ①

평가번호 **편집** ②

- ① 평가번호를 아는 경우, 평가번호를 입력한 뒤 '편집' 버튼을 누르면 해당 평가를 편집하는 페이지로 바로 연결됨(평가 제작 화면과 동일).
- ② '평가열람/편집' 버튼을 누르면 다음과 같이 홈페이지 상에 공개되어 있는 평가와 자신이 제작한 평가의 목록이 나타남.

평가관리 학생관리 문제입력 **평가제작** 설정

평가리스트

평가번호	평가제목	평가대상	평가유형	평가길이	선택
Test-M-2-1	테스트용 평가	중2	인지진단평가	5문제	미리보기 ①
Test-M-2-2	테스트용 평가2	중2	인지진단평가	3문제	미리보기
Test-M-2-3	일차방정식과 일차부등식 진단평가	중2	형성평가	17문제	미리보기
Test-M-2-4	일차방정식과 일차부등식 진단평가	중2	형성평가	25문제	미리보기
Test-M-2-5	테스트용 평가 교사제작	중2	총괄평가	2문제	미리보기
Test-M-1-1	김튜터의 임시 평가	중1	형성평가	5문제	편집 미리보기

②

- ① '미리보기' 버튼을 누르면 해당 평가의 미리보기 창이 나타남.
- ② 자신이 제작한 평가의 경우 '편집' 버튼이 나타나 있으며, 이를 눌러 평가를 편집할 수 있음(평가 편집 화면은 평가 제작 화면과 동일).

■ 설정

[설정] 탭에서는 자신의 이름, 아이디, 비밀번호, 이메일주소를 확인하고 변경할 수 있음.

